

AVVISO DI SELEZIONE PER LA CREAZIONE DI UNA GRADUATORIA VOLTA ALL'ASSUNZIONE DI UN OPERAIO DI LIVELLO 3B ADDETTO AL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI E DELLA BONIFICA AMBIENTALE - A TEMPO PIENO (38 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO

Utilya s.r.l. è una società di diritto privato (Società a Responsabilità Limitata) a capitale prevalentemente pubblico.

Attualmente Utilya gestisce per i Comuni di Alonte, Lonigo, Val Liona, Villaga, Arcugnano, Zovencedo, Asigliano Veneto, Campiglia dei Berici, Costabissara, Orgiano, Pojana Maggiore, Agugliaro, Albettono, Barbarano Mossano, Nanto e Noventa Vicentina i servizi di:

- igiene urbana (raccolta differenziata dei rifiuti urbani con sistema porta a porta "spinto" o stradale);
- gestione dei centri di raccolta dei rifiuti urbani;
- raccolta porta a porta su chiamata di rifiuti ingombranti/verde e ramaglie.

La società intende creare una graduatoria per la ricerca di una figura di operaio livello 3B con la quale instaurare un rapporto di lavoro a tempo pieno (38 ore settimanali) con contratto a tempo indeterminato.

Sede di lavoro: Lonigo e territorio dei Comuni serviti da Utilya.

ART. 1 – POSIZIONE

La selezione indetta da Utilya srl è finalizzata alla formazione di una graduatoria per la ricerca di una figura professionale di operaio di livello 3B addetto alla raccolta e trattamento dei rifiuti e della bonifica ambientale a tempo pieno (38 ore settimanali distribuite su 6 giorni a settimana dal lunedì al sabato) **con contratto di livello 3B, conformemente al CCNL Igiene Ambientale – Az. Municipalizzate - Utilitalia** comprendente, a titolo esemplificativo e non esaustivo, lo svolgimento delle seguenti attività:

- supervisione, verifica e sopralluogo sul territorio dei Comuni serviti anche coadiuvato dall'utilizzo di mezzo furgonato munito di polipo idraulico;
- Recupero di eventuali rifiuti abbandonati e/o verde/ramaglie presenti sul territorio;
- Controllo e monitoraggio degli ecocentri;
- Guardiania degli ecocentri;
- Raccolta dei rifiuti e svolgimento di attività complementari;
- Mansioni varie di natura pratico/manuale legate al servizio di igiene ambientale (ad esempio: svuotamento dei cestini gettacarte, manutenzione dei contenitori, distribuzione di materiale informativo alle utenze, lavaggio e pulizia di contenitori e siti, ecc....).

E' garantita la parità di trattamento tra uomini e donne in materia di accesso al lavoro a norma della Legge 125/91.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

A) REQUISITI DI CARATTERE GENERALE RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

- 1) età non inferiore a 18 (diciotto) anni;
- 2) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di diritto di cittadinanza come regolato dal D.lgs. 40/2014 in attuazione della direttiva 2011/987UE con buona conoscenza della lingua italiana;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- 5) idoneità psico-fisica a ricoprire l'incarico con facoltà per la Società di esperire appositi accertamenti;
- 6) non aver subito condanne penali rese anche ai sensi dell'art. 444 CPP che comportino, in base alla vigente legislazione, l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici. Sono comunque esclusi dall'affidamento dell'incarico tutti i candidati che abbiano riportato condanne penali per delitto non colposo punito con pena detentiva e coloro che sono in stato di interdizione o destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione o altre misure. Altre eventuali condanne penali e provvedimenti resi ex art. 444 Codice Procedura Penale saranno valutate dalla Società, anche con riferimento alle mansioni dell'assumendo;

- 7) di non essere un dipendente pubblico che, negli ultimi tre anni di servizio, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, nei confronti della Società;
- 8) non sussistenza delle cause di incompatibilità;
- 9) assenza di conflitto d'interessi;
- 10) non essere stati destituiti o dispensati da precedente incarico presso Enti/Azienda pubblica per persistente/insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito l'incarico mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

B) REQUISITI DI CARATTERE SPECIFICO RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

- a) possesso di scuola dell'obbligo** (per i titoli conseguiti all'estero, è subordinata al riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza ai titoli italiani come previsto dall'art. 38 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165).

Nei casi di titolo equipollente/equivalente a quello indicato nel presente bando sarà cura dei candidati dimostrarne l'equipollenza/equivalenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

b) possesso della patente B

N.B.: I requisiti prescritti – di carattere generale e specifico – devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono essere comprovati con apposita autocertificazione. La mancanza di uno dei requisiti comporterà la non ammissione alla selezione.

ART. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E OBBLIGHI DEI CANDIDATI IL GIORNO DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione **redatta secondo il modello allegato, a pena di esclusione**, va presentata:

- tramite posta certificata al seguente indirizzo: info@pec.utilya.it contenente il riferimento "UTILYA – OPERAIO";
- consegna a mano presso gli uffici amministrativi di Utilya srl in Via del Mercato n. 20 – 36045, Lonigo (VI), indicando sulla busta "UTILYA – OPERAIO";

- tramite raccomandata A/R indirizzata a “Utilya s.r.l.” Via del Mercato n. 20 – 36045, Lonigo (VI), indicando sulla busta “UTILYA – OPERAIO”,

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 15/01/2024.

L’istanza non pervenuta entro il termine non sarà presa in considerazione anche se spedita anticipatamente, quindi NON FARA’ FEDE la data del timbro postale per le domande pervenute oltre il termine.

La domanda, in carta semplice, deve essere firmata e la firma non deve essere autenticata.

Avrà buon fine la compilazione della domanda solo per i candidati che dichiarano, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti nel presente avviso.

Per la partecipazione alla selezione la presentazione della domanda dovrà essere completata, **a pena di esclusione, dal curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto** che indichi con chiarezza le informazioni utili ai fini della presente selezione.

Non sono ammesse e saranno ritenute nulle altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione oltre a quelle sopra indicate.

La data di presentazione telematica della domanda è certificata dal sistema informatico di ricezione della posta elettronica.

Utilya srl si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso è escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n. 445/2000.

Il candidato è tenuto a comunicare via mail all’indirizzo info@utilya.it ogni eventuale variazione dell’indirizzo indicato nella domanda, avendo cura di verificare l’effettiva conferma di ricezione da parte di Utilya srl.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l’accettazione senza riserve delle disposizioni stabilite nel presente avviso.

Non sono ammesse e saranno ritenute nulle altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione oltre a quelle sopra indicato.

Ai candidati sarà attribuito un codice identificativo relativo alla richiesta di partecipazione alla selezione. Il codice identificativo sarà comunicato al ricevimento della domanda. Tale codice deve essere conservato dai candidati, perché tutte le

pubblicazioni sul sito saranno effettuate richiamando il codice identificativo e non il nominativo del candidato.

Pertanto, l'elenco dei candidati ammessi alle varie prove sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale di Utilya riportando il solo codice identificativo relativo a ogni concorrente.

OBBLIGHI DEI CANDIDATI IL GIORNO DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento d'identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Il giorno di svolgimento della prova, i candidati devono presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare).

ART. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è composta da almeno 3 membri effettivi ed è nominata dal Presidente del Consiglio di amministrazione di Utilya srl nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

ART. 5 – PRESELEZIONE

Qualora il numero di **partecipanti sia superiore a 10** Utilya procederà ad una preselezione basata esclusivamente sui curricula dei candidati di cui **all'art. 6 A) lett a) e lett. b)** del presente avviso.

In caso di parità di punteggio verrà ammesso il candidato più giovane d'età.

Al termine di tale fase saranno individuati i 10 candidati da sottoporre alla Commissione esaminatrice.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito internet di Utilya sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Concorsi."

TALI PUBBLICAZIONI SOSTITUISCONO OGNI ALTRA DIRETTA COMUNICAZIONE AGLI INTERESSATI.

Conseguentemente, si raccomanda a tutti i candidati di controllare periodicamente il sito indicato.

ART. 6 – PROVA ORALE E PROVA PRATICA

A)

I candidati individuati come idonei dalla fase di preselezione di cui all'art.5, nell'ipotesi di **candidati il cui numero sia superiore a 10**, saranno convocati per la fase della prova orale e per la prova pratica con la Commissione esaminatrice.

La convocazione avverrà esclusivamente sul sito internet di Utiya. Tali pubblicazioni sostituiscono ad ogni effetto ogni comunicazione diretta all'interessato. Conseguentemente, si raccomanda a tutti i candidati di controllare periodicamente il sito indicato.

Qualora i candidati siano in **numero pari o inferiore a 10**, laddove non destinatari di una comunicazione di esclusione, dovranno presentarsi alle prove come stabilito al punto **B)** del presente articolo.

La Commissione procederà alla valutazione dei **curricula** dei candidati e sottoporrà gli stessi ad una **prova orale** finalizzata alla comprensione e valutazione delle competenze richieste per il profilo in oggetto, la conoscenza dei principi fondamentali e basilari in tema di rifiuti urbani di cui al D.Lgs. 152/2006 Parte IV (T.U. dell'Ambiente) e ss.mm.ii., la conoscenza dei documenti obbligatori per il trasporto di rifiuti, la conoscenza tecnica delle attrezzature da utilizzare per le attività oggetto delle mansioni, le capacità relazionali, l'autonomia operativa e la capacità di lavorare in team.

Successivamente allo svolgimento della **prova orale** i candidati idonei saranno sottoposti ad una **prova pratica** consistente nel corretto conferimento di rifiuti urbani presso il centro di raccolta (ecocentro), nella verifica della conoscenza delle principali tipologie di rifiuti e anche delle azioni corrette per la gestione/manipolazione dei rifiuti.

La Commissione ha a disposizione **30 punti** di cui

10 punti per titolo di studio e curriculum così distribuiti:

a) 1 punto per titoli di studio

Nello specifico e nell'ipotesi di possesso della **qualifica professionale triennale** o del **diploma di scuola secondaria di secondo grado** (per i titoli conseguiti all'estero, è subordinata al riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza ai titoli italiani come previsto dall'art. 38 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165).

Nei casi di titolo equipollente/equivalente a quello indicato nel presente bando sarà cura dei candidati dimostrarne l'equipollenza/equivalenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

fino ad un massimo di **1 punto** così distribuito:

punti 0,50 per la qualifica professionale triennale;

punti 1 per il diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità quinquennale)

b) 9 punti per il curriculum così distribuiti

- **3 punti** per il possesso della **Patente categoria “C”**;
- **1 punto** per il possesso di **eventuali abilitazioni/corsi di formazione utili all’espletamento delle mansioni oggetto della selezione** (ad esempio per l’utilizzo del polipo idraulico);
- **5 punti** per **esperienze professionali analoghe pregresse: 1 punto per ogni anno fino a un massimo di 5 anni.**

c) 20 punti per la prova orale e la prova pratica:

- **10 punti per la prova orale;**
- **10 punti per la prova pratica.**

Sarà considerato idoneo un punteggio non inferiore a **18/30**

Al termine delle attività la Commissione Esaminatrice definirà la graduatoria finale della selezione relativamente ai soli candidati idonei.

Qualora al termine delle diverse fasi del processo di valutazione non emerga alcun candidato interessante ai fini della selezione, la Commissione Esaminatrice potrà considerare chiusa la selezione stessa senza definire alcuna graduatoria.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito internet di Utilya sezione “Amministrazione Trasparente- Sottosezione Concorsi”.

B)

La data per **la prova orale** è la seguente:

18/01/2024 - presso la sede amministrativa di Utilya, Via del Mercato n. 20 – 36045, Lonigo (VI).

La data per **la prova pratica** è la seguente:

22/01/2024 – presso l’ECOCENTRO comunale di Lonigo sito in Via della Scienza, 36045 – Lonigo (VI).

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento d’identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per il colloquio saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

TALI PUBBLICAZIONI SOSTITUISCONO OGNI ALTRA DIRETTA COMUNICAZIONE AGLI INTERESSATI.

Conseguentemente, si raccomanda a tutti i candidati di controllare periodicamente il sito indicato.

ART. 7 ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Utilya srl procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato vincitore della selezione nonché alla veridicità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni rese dal candidato, emergessero difformità rispetto a quanto dichiarato, verrà escluso dalla selezione oltre alle conseguenze per dichiarazioni mendaci. Inoltre l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove o la risoluzione del contratto di lavoro subordinato.

Il contratto di lavoro è a tempo indeterminato.

La retribuzione lorda annua è definita in € **26.926,48 su 14 mensilità** oltre a quanto dovuto in base al CCNL **“IGIENE AMBIENTALE – AZ. MUNICIPALIZZATE – UTILITALIA”**.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito 'GDPR') e della normativa italiana di riferimento sul trattamento dei "dati personali", si forniscono, in coerenza con il principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di renderla consapevole delle caratteristiche e modalità di trattamento dei Suoi dati.

Il titolare del trattamento è la società Utilya s.r.l. avente sede in Lonigo in Via Castelgiuncoli n. 5 - tel. 0444.729242 info@utilya.it.

Il dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di reclutamento del personale.

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutti i membri della Commissione designata dal Utilya srl.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al presente capo.

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati ai membri della Commissione designata da Utilya srl. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva.

I dati saranno conservati il tempo di espletamento della procedura selettiva e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione decennale.

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Utilya srl – Presidente pro tempore e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Utilya srl, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento Ue 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

ART. 9 – NORME FINALI

Utilya srl si riserva, in ogni momento e a proprio insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente avviso di selezione senza che da parte dei candidati possa insorgere alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso di selezione è finalizzato alla formazione di una graduatoria utile per il profilo in oggetto e l'assunzione è in ogni caso subordinata alle effettive esigenze aziendali senza che da parte dei candidati possa insorgere alcuna pretesa o diritto.

In caso di convocazione per avvenuta selezione da parte dell'azienda, la mancata disponibilità e/o l'impossibilità a prendere servizio entro e non oltre 15 giorni dalla data di convocazione verrà considerata come rinuncia inderogabile a qualsivoglia diritto o pretesa possa scaturire dalla graduatoria.

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione sono scaricabili dal sito internet di UTILYA SRL *“Amministrazione Trasparente – Sottosezione Concorsi”*.

Per eventuali informazioni sul processo di selezione scrivere al seguente indirizzo: info@utilya.it

Lonigo, 21/12/2023.

IL VICE PRESIDENTE
Dott.ssa Veronica Cogo